

شیوه نامه اجرایی (متمم) شماره ۱ دستورالعمل خدمات نقشه برداری تعیین حجم هندسی برداشت از معادن و محدوده های معدنی

به استناد ماده (۵) دستورالعمل خدمات نقشه برداری تعیین حجم برداشت از معادن و با توجه به تجارب اجرایی، گزارش های دریافتی از گروه های تخصصی استان ها و ضرورت یکسان سازی رویه ها در سطح کشور و رفع ابهامات پیش آمده، این شیوه نامه به عنوان متمم دستورالعمل مذکور تدوین و ابلاغ می گردد.

۱- در اجرای بند ۳-۸ دستورالعمل خدمات نقشه برداری به منظور کنترل دقیق نقشه ها و مستندات طرح های اکتشافی و برآورد حجم هندسی برداشت، کمیته تخصصی با عنوان "کمیته بررسی نقشه ها" در هر سازمان متشکل از یک نفر نماینده گروه تخصصی نقشه برداری، یک نفر نقشه بردار مستقل و یک نفر مهندس معدن (یا زمین شناسی در طرح های اکتشافی) دارای بالاترین پایه به انتخاب رئیس سازمان استان و تایید هیات مدیره و با حضور مهندسین نقشه بردار/ معدن مجری طرح تشکیل می گردد. حق جلسه اعضای این کمیته به استثنای اعضای مجری طرح از بهره بردار اخذ خواهد شد.

۲- با عنایت به اهمیت و حساسیت ویژه نقشه برداری برآورد حجم هندسی برداشت از معادن، اعضای جدیدی که به واسطه امتیاز سابقه کار در فعالیتهای غیرمعدنی (سایر مشاغل مرتبط) موفق به اخذ پروانه اشتغال در هر پایه ای گردیده اند پس از کسب یک سال سابقه کار ارجاعی در تهیه نقشه توپوگرافی طرح های اکتشافی و بهره برداری و انجام سه مورد کارآموزی در ارجاعات برآورد حجم تحت سرپرستی اعضای دارای سابقه سازمان و ارائه گزارش مربوطه، مجاز به انجام خدمات مهندسی برآورد احجام خواهند بود.

۳- در صورت عدم کفایت ظرفیت یک عضو، امکان ارجاع کار به چند مهندس نقشه بردار با رعایت دقیق ظرفیت و انطباق درجه معدن و پایه هر عضو وجود دارد.

۴- در صورت انصراف عضو از پذیرش و ادامه کار ارجاعی در مهلت ۴ روز کاری، اعضای منصرف (در صورت عدم داشتن دلیل موجه) برای یک ماه از لیست نوبت ارجاع کار سازمان خارج می شوند. چنانچه به دلیل مزاحمت معارضین محلی، عدم تکمیل واریز علی الحساب توسط بهره بردار و غیره، امکان تداوم عملیات نقشه برداری در محدوده معدن پس از ارائه گزارش مقدماتی (پیوست ۴) میسر نگردد، حق الزحمه تهیه گزارش مقدماتی پس از تایید کمیته بررسی نقشه ها یا نماینده آن کمیته بر اساس یک روز ماموریت منطبق بر پایه درجه خدمات مهندسی محاسبه و به اعضای نقشه بردار و معدن پرداخت می گردد. ارائه صورتجلسه کارشناسان اعزامی و بهره بردار در خصوص مزاحمت معارضین محلی در این خصوص الزامی می باشد.

۵- بر اساس بند ۳-۵ دستورالعمل در صورت ارائه نقشه اولیه، مبنای محاسبات حجم، این نقشه می باشد. در این حالت نقشه بردار مسئولیتی برای محاسبه حجم از بدو فعالیت معدن یا سنوات دیگر ندارد. بدیهی است بر اساس تبصره ۱ بند ۳-۷ مسئولیت صحت نقشه اولیه به عهده تهیه کننده آن می باشد. در صورت درخواست اداره کل صمت، ارائه محاسبات بر اساس مستندات دیگر مشمول دریافت حق الزحمه رقومی سازی جدید می باشد.

۶- به استناد بند ۲-۶ دستورالعمل و فرم شماره ۴ پیوست دستورالعمل خدمات نقشه برداری (با تأیید مهندسین نقشه بردار و معدن)، محدوده نقشه برداری پهنای/زمینی باید کل محدوده های عملیاتی معدن شامل کلیه محدوده های فعال و تغییر یافته محدوده معدن (شامل فعالیت های خارج از محدوده) و محدوده های توسعه آتی معدن را پوشش دهد. بر اساس بند ۲-۷ دستورالعمل، در صورت نیاز اداره کل صمت استان یا درخواست متقاضی، تهیه نقشه های توپوگرافی تصویربرداری پهنای

نظام نامه ها و دستورالعملها

یا روش زمینی از مناطق بکر و فاقد عملیات معدنی انجام می پذیرد. بر این اساس صرف خوداظهاری و معرفی محدوده نقشه برداری از طرف بهره بردار در زمان ارجاع، مبنایی بر الزام نقشه برداری در آن محدوده نمی باشد. بهره بردار موظف است حداکثر ظرف یک هفته پس از ارائه مستندات نقشه برداری توسط نقشه بردار به سازمان استان که منضم به ارائه صورت وضعیت است نسبت به واریز مابه التفاوت حق الزحمه نقشه برداری ابلاغی سازمان استان پس از تأیید صورت وضعیت توسط کمیته بررسی نقشه ها یا نماینده آن کمیته به حساب سازمان اقدام نماید. هرگونه درخواست تکمیل محدوده نقشه برداری از طرف سازمان، اداره کل صمت یا بهره بردار و ارائه مستندات جدید (تصاویر رقومی ارتفاعی از منابع جهانی و... مستند ۳-۶) پس از ارائه گزارش فرم های پیوست ۴ و ۶ به دلیل تحمیل هزینه های پرواز جدید پهبادی و اعزام مجدد اکیپ (کارشناسان معدن یا زمین شناسی و نقشه بردار)، ارجاع جدید محسوب می گردد.

۷- مطابق بند ۳ دستورالعمل مبانی قیمت گذاری خدمات مهندسی، اعمال ضریب صعوبت در مناطق دارای موانع موثر نظیر عدم وجود راه دسترسی، ترافیک، فصل کاری نامناسب و جنگل بر اساس موارد دستورالعمل مذکور بلامانع است.

۸- پرداخت ۵۰٪ مبلغ برآورد واریزی علی الحساب اولیه پس از ارائه گزارش مقدماتی با ارائه درخواست کتبی مهندس به منظور پوشش هزینه های تصویربرداری و نقشه برداری با دستور رئیس سازمان استان بلامانع می باشد. بدیهی است تسویه حساب نهایی براساس مساحت نقشه های تهیه شده مصوب و با ارائه مستندات و گزارش پایانی خواهد بود.

۹- به منظور رعایت صلاحیت حرفه ای و تفکیک وظایف مهندسین نقشه بردار و معدن، اعضاء صرفاً در حدود تخصص خویش در تکمیل فرم پیوست ۶ دستورالعمل مسئولیت دارند.

۱۰- بر اساس تبصره ۲ بند ۳-۷ دستورالعمل، مبنای نظارت کمیته بررسی نقشه ها چک لیست پیوست دستورالعمل و تایید صورت وضعیت نقشه بردار می باشد، با عنایت به ماده ۴ قانون نظام مهندسی و ماده ۳۳ آئین نامه اجرایی آن، مسئولیت اعضا در قبال نقشه ها و مستندات تأیید شده است و اعضا الزامی به ارائه فایل های نرم افزاری پردازش شده و ... خارج از مستندات چک لیست ندارند.

۱۱- در صورت درخواست کتبی اداره کل صمت استان امکان نظارت میدانی به صورت موردی بر گزارشات مهندسین معدن و نقشه برداری وجود دارد. حق مأموریت روزانه ناظرین بر اساس تعرفه های سازمان از بهره بردار اخذ و به اعضای ناظر پرداخت می گردد.

این شیوه نامه اجرایی در ۱۱ بند در جلسه مورخ ۱۴۰۴.۱۱.۲۸ شورای مرکزی به تصویب رسیده است.